

# Controllerrapport 2009

28 februari 2010  
Drs. B. Kouw RA, Concerncontroller



## **Inhoudsopgave**

1	Inleiding	3
2.	Samenvatting voornaamste bevindingen	3
3.	Rechtmatigheid	
3.1	Aanpak	4
3.2	Normenkader	4
3.3	Organisatorische inbedding	4
3.4	Interne audit scope en – bevindingen	5
3.5	Conclusie ten aanzien van Rechtmatigheid	7
4.	Bedrijfsvoering	
4.1	Algemeen	7
4.2	Digitalisering	7
4.3	InProcess	8
5.	Risicomanagement	
5.1	Dynamische Risicoanalyse	8
5.2	Weerstandsvermogen	10
5.3	Aanbestedingsbeleid	11
6.	Human Resource Management	11
7.	Bestuurlijke informatievoorziening en monitoring	
7.1	Voortgangsmonitoring	12
7.2	Actieve informatieplicht	12

Bijlage 1: Rapport van aanbevelingen voor 2010

Bijlage 2: Collegeverantwoording 2006-2010



## 1. Inleiding

Het Controllerrapport heeft als doel om inhoud te geven aan onderdelen van de financiële verordening Gemeente Amstelveen (ex-artikel 212 Gemeentewet), waarin de financiële organisatie en het financieel beleid en beheer worden geregeld.

Het rapport gaat allereerst in op de rechtmatigheid in het kader van artikel 213a Gemeentewet en ook op de samenwerking met de externe accountant in deze. In samengang hiermede wordt ook de doelmatigheid van de bedrijfsvoering bekeken vanuit de controle optiek.

Gezien de verslechterde macro-economische ontwikkelingen gekoppeld aan de Amstelveense ambities en aangegane verplichtingen worden ook de uitkomsten van de risicoanalyse gekoppeld aan de ontwikkeling van het algemene weerstandsvermogen.

De manier waarop de Gemeente de beschikbare interne middelen inzet wordt steeds belangrijker en vandaar ook speciale aandacht voor Human Resource Management.

Na vaststelling door het College wordt dit rapport aan de Raad ter beschikking gesteld

## 2. Samenvatting voornaamste bevindingen

- Ten aanzien van de rechtmatigheid zijn er enkele niet significante afwijkingen geconstateerd die (eventueel na verbetering) echter geen afbreuk doen aan het totale positieve oordeel over het rechtmatig handelen van de Gemeente Amstelveen als geheel.
- De externe accountant zal bij de Jaarrekening in zijn accountantsverslag komen tot een definitief eigen oordeel of de Gemeente Amstelveen voldoet aan de rechtmatigheidseisen.
- In het licht van de aankomende bezuinigingen zal voor de toekomst ook de doelmatigheid en bedrijfsvoering meer betrokken worden in de Interne Audit scope.
- Om het hoofd te kunnen bieden aan toekomstige bezuinigingen kan de gemeente Amstelveen efficiency en doelmatigheid nog verder aanscherpen. Dit kan door verdere integratie en digitalisering van bedrijfsprocessen en flexibele inzet van intern aanwezige kennis en ervaring en zal ook gevolgen hebben voor het aantal formatieplaatsen.
- Het project InProces als deel van Digitalisering van bedrijfsprocessen heeft vertraging in de tijd en overschrijding van de kosten opgeleverd. Ook moet de effectieve doelmatigheid nog nader onderzocht worden.
- De uitwerking van de dynamische risicoanalyse geeft aan dat Amstelveen te maken heeft met een sterk verhoogd risicoprofiel en wegen dienen te worden gevonden om de kans dat deze risico's zich voordoen te voorkomen dan wel te mitigeren in de tijd.



- Gezien de ontwikkeling van enerzijds het significant toegenomen totale risicoprofiel versus de afgenomen weerstandscapaciteit verdient aanbeveling dat Amstelveen de risico's goed blijft monitoren en beheersen en tevens de algemene reserve als deel van de weerstandscapaciteit weer meer in balans brengt met de toegenomen risico's.

### **3. Rechtmatigheid**

#### 3.1 Aanpak

Sinds 2005 wordt van de Gemeenten een zichtbare en gecontroleerde handelwijze verwacht op het gebied van rechtmatigheid in het kader van artikel 213a .

Hiertoe wordt door de Gemeente Amstelveen een plan van aanpak opgesteld door de Controller. Hoewel hierbij het accent ligt op die rechtmatigheidseisen die een financiële implicatie hebben, wordt tevens gekeken naar de maatregelen van interne beheersing en doelmatigheid.

De interne audits worden uitgevoerd door de medewerkers van het Facilitair Bedrijf en beoordeeld door de Controller die eventueel bijsturing geeft indien nodig.

De interne rapportages betreft de externe accountant in zijn oordeelsvorming met betrekking tot zijn controlewerkzaamheden.

De externe accountant (KPMG) beoordeelt of de Gemeente Amstelveen die toets op deugdelijke basis heeft verricht en daarop kan steunen voor zijn eigen werkzaamheden en oordeelsvorming.

#### 3.2 Normenkader

Het normenkader bestaat uit het wettelijke kader en de van toepassing zijnde verordeningen en beleidsregels.

Op basis van de Wet elektronische bekendmaking moet de Gemeente vanaf 1 januari 2011 al haar verordeningen in geconsolideerde vorm op het internet publiceren. De Gemeente Amstelveen heeft haar verordeningen medio 2006 in geconsolideerde vorm op het internet geplaatst.

Een andere wettelijke richtlijn betreft de dienstenregeling. In het kader van deze richtlijn moet de Gemeente voor het eind van 2009 al haar verordeningen, beleidsregels en vergunningprocedures doorlichten op tegenstrijdigheden en waar nodig aanpassen.

#### 3.3 Organisatorische inbedding

Het voldoen aan de rechtmatigheid en de interne controle hierop is als volgt ingebed:

- Het management is verantwoordelijk voor een bedrijfsvoering die voldoet aan de rechtmatigheidseisen. De auditors toetsen de rechtmatigheid aan de hand van het normenkader en rapporteren hierover, maar zijn niet de uitvoerders van de Interne Controle.
- Het Facilitair Bedrijf ondersteunt het management bij het inrichten (opzet) van de bedrijfsvoering die voldoet aan de eisen van rechtmatigheid.
- De Concerncontroller is verantwoordelijk voor de centrale coördinatie van de rechtmatigheidstoets en het neerleggen van het raamwerk daarvoor in de vorm van het jaarlijks plan van aanpak en het normenkader.
- De Internal Auditors van het Facilitair Bedrijf actualiseren (in overleg met de Concerncontroller) het toetsingskader van de benoemde thema's op basis van hetgeen is neergelegd in het plan van aanpak.
- De Internal Auditors doen verslag van hun interne audit bevindingen naar het verantwoordelijk afdelingsmanagement en de Concerncontroller.
- De Concerncontroller is voor wat betreft de rechtmatigheid het eerste aanspreekpunt van de externe accountant.
- De Concerncontroller verschaft het College middels het Controllerrapport inzicht in de belangrijkste bevindingen van de rechtmatigheidstoetsing en legt daarmee verantwoording af.



### 3.4 Interne audit scope en -bevindingen

<b>N r</b>	<b>Scope</b>	<b>Interne Auditor</b>
1	Aanbestedingen	Aanbestedingsteam
2	Subsidies	ProjectenBureau
3	Bouwvergunningen	ProjectenBureau
4	Parkeervergunningen	ProjectenBureau
5	Uitkeringen	ProjectenBureau
6	Belastingen	ProjectenBureau
7	Salarissen	Financieel Adviseurs
8	Projectbeheer ROP	ProjectenBureau
9	Projectenbeheer IB	Financieel Adviseurs
10	Contractenbeheer	ProjectenBureau
11	Mandaat	ProjectenBureau
12	Treasury	Concernstaf
13	Verordening ex-artikel 212	Concernstaf
14	Nota Begrotingsbeheer	Concernstaf
15	Gemeenschappelijke Regelingen	Juridische Zaken

Het geheel van rechtmatigheidsaudits levert de volgende bevindingen op:

#### 1. Aanbestedingen

- Binnen de organisatie functioneert het aanbestedingsteam, welke aanbestedingen begeleidt en toe ziet of voldaan wordt aan vigerend beleid en wetgeving voor aanbestedingen > € 25.000.
- Op de gecontroleerde dossiers zijn door het aanbestedingsteam geen noemenswaardige afwijkingen geconstateerd ten opzichte van de relevante normenkaders.
- De dossiervorming (volledigheid) verdient aandacht en verbetering.
- Het volgen van de juiste aanbestedingsprocedures vergt veel tijd en beslag van zowel de afdelingen als het ondersteunende aanbestedingsteam en is een aandachtspunt ten aanzien van het aspect doelmatigheid.

#### 2. Subsidies

- Beoordeeld zijn de subsidiedossiers van; SAS, Vita, Cardanus en Muziek & Dansschool.
- Op de getoetste onderdelen zijn geen afwijkingen geconstateerd.
- Bij 1 outputsubsidie was een verschil geconstateerd tussen de hogere aanbiedingsbrief en de vastgestelde beschikking. Dit was een incident en de subsidie is conform de formeel vastgestelde beschikking uitbetaald

#### 3. Bouwvergunningen

- De aangeschafte module taxarom voor het berekenen c.q. controleren van de door de aanvrager opgegeven bouwkosten is per 1 september 2009 in gebruik.
- Het huidige productiesysteem BWT4all wordt vervangen door InProcess

#### 4. Parkeervergunningen

- Aanbevolen is verdere integratie/koppeling van de verschillende systemen die in gebruik zijn (PVS en KAS4ALL).
- Verder komen er geen bijzonderheden naar voren ten aanzien van de rechtmatigheid.



5. Uitkeringen

- De interne audits op WWB, Bijzondere Bijstand, IOAW, IOAZ en de WMO laten beperkte afwijkingen zien die geen materiële impact hebben
- Op basis van de verrichte werkzaamheden worden de uitkeringen als rechtmatig beschouwd
- Incidenteel waren cliëntendossier onvindbaar, waarna toetsing digitaal heeft plaatsgevonden

6. Belastingen

- Uit de interne audit komen geen bijzonderheden naar voren die specifiek aandacht behoeven

7. Salarissen

- Geen bijzonderheden geconstateerd ten aanzien van de AO met betrekking tot rechtmatigheid

8. Projectbeheer ROP

- De bevindingen geven geen bijzonderheden met betrekking tot de rechtmatigheid.
- In de risicoanalyse vindt geen kwantificering van het risico plaats. Plan is dit voor de toekomst wel te gaan doen.

9. Projectbeheer IB

- Het IB conformeert zich aan de AO en informeert de opdrachtgevers juist en tijdig.

10. Contractenbeheer

- Focus van de interne audit waren contracten met betrekking tot aan- en verkoop van onroerend goed van de Gemeente Amstelveen.
- Dit heeft verder geen aanleiding gegeven tot bijzonderheden.

11. Mandatering

- In 2009 is het mandaatbesluit aangepast, waarbij voor alle afdelingen de mogelijkheid wordt geopend om de bevoegdheid tot verwerven via ondermandaat te regelen.
- Het procuratieoverzicht komt overeen met de toegestane ondermandatering volgens het mandaatoverzicht.
- Ten tijde van de interne audit had het hoofd A9 project geen formeel mandaat voor de uitvoering van het haalbaarheidsonderzoek. Naar aanleiding van deze interne audit bevinding heeft de Directie alsnog met terugwerkende kracht per 1 januari 2009 formeel het mandaat verleend.

12. Treasury

- Naar aanleiding van de IJslandse Lansbanki affaire in 2008 is een nieuw en verscherpt treasury statuut door de Raad vastgesteld in 2009.
- Uitgezette gelden in 2009 hebben plaats gevonden conform het aangepaste treasury statuut.

13 Verordening ex-artikel 212

- De Verordening ex-artikel 212 is aangepast aan de hand van de raadsbesluiten in het afgelopen jaar.
- Na aanpassing is de verordening weer actueel en voldoet zij aan de eis van rechtmatigheid

14 Nota Begrotingsbeheer

- Op basis van de actieve informatieplicht is de nota correct nageleefd
- Na aanpassing van de nota begrotingsbeheer aan de hand van formele raadsbesluiten in het afgelopen jaar is deze weer actueel en voldoet aan de eis van rechtmatigheid

15. Gemeenschappelijke Regelingen



- De Raad heeft (met uitzondering van de AM Groep) in de vergadering van 1 juli 2009 de Gemeenschappelijke Regelingen in de Raad behandeld
- De dossiervorming met betrekking tot de Gemeenschappelijke Regelingen is onvolledig en verdient aandacht als punt van verbetering.

### 3.5 Conclusie ten aanzien van rechtmatigheid

Op basis van de verrichte werkzaamheden van het Interne Audit Team van de Gemeente Amstelveen komen wij tot de volgende conclusie ten aanzien van de rechtmatigheid:

<b>N r</b>	<b>Scope</b>	<b>Akkoord</b>	<b>Akkoord na verbetering</b>	<b>Niet akkoord</b>
1	Aanbestedingen	X		
2	Subsidies	X		
3	Bouwvergunningen	X		
4	Parkeervergunningen	X		
5	Uitkeringen	X		
6	Belastingen	X		
7	Salarissen	X		
8	Projectbeheer ROP	X		
9	Projectenbeheer IB	X		
10	Contractenbeheer	X		
11	Mandaat		X	
12	Treasury	X		
13	Verordening ex-artikel 212		X	
14	Nota Begrotingsbeheer		X	
15	Gemeenschappelijke Regelingen		X	
	<b>Totaalbeoordeling</b>	<b>X</b>		

Ten aanzien van de rechtmatigheid zijn er enkele niet significante afwijkingen geconstateerd die (eventueel na verbetering) echter geen afbreuk doen aan het totale positieve oordeel over het rechtmatig handelen van de Gemeente Amstelveen als geheel.

De externe accountant zal bij de Jaarrekening in zijn accountantsverslag komen tot een definitief eigen oordeel of de Gemeente Amstelveen voldoet aan de rechtmatigheidseisen.

Bij de uitvoering van de interne audits-2009 heeft de focus gelegen op de rechtmatigheid. In het licht van de aankomende bezuinigingen verdient het aanbeveling voor de toekomst ook de doelmatigheid meer te betrekken in de Interne Audit scope.

## **4. Bedrijfsvoering**

### 4.1 Algemeen

De ontwikkelingen binnen Amstelveen gaan enerzijds meer vragen van de organisatie en anderzijds zal er doelmatiger en efficiënter moeten worden gewerkt, wat ook gevolgen voor de formatie kan hebben.



Dit kan enerzijds gebeuren door het werken met een geïntegreerd platform met betere werkprocessen. Anderzijds zal Human Resource Management hier een kritische rol in spelen. Dit laatste wordt in hoofdstuk 6 apart verder uitgewerkt.

#### 4.1 Digitalisering

Doel van verdere digitalisering van bedrijfsprocessen is een grotere doematigheid. Door de vertraging – als gevolg van technische problemen - van de invoering van InProces in 2009 heeft dit nog niet plaats gehad en is opgenomen in het plan voor 2010.

#### 4.3 InProcess

InProcess bestaat uit de volgende projecten:

Omschrijving project	InProces Live in 2009	
	Ja	Nee
WISA, meldingen openbare buitenruimte	X	
DSP, inrichting van de gemeentelijke ordeningsstructuur	X	
Document Management System, eigentijdse omgeving info		X
Smart Documents		X
Digitaliseren van bezwaarschriften	X	
Burgerraadsman, klachten en meldingen	X	
V&O (SLIM, HIP en Omgevingsvergunning)		X
Het digitaliseren van subsidieprocessen		X
Persoonlijke Internetpagina bij Balieonline	X	

Vanwege technische ICT problemen is de invoering van InProces vertraagd geraakt in 2009. Het gehele project vergt naast een forse inspanning een grote investering en er is sprake van een tekort op het resultaat van de bedrijfsvoering Informatiebeheer van € 139.000 dat weer in het totaalbudget van het FB gecompenseerd wordt.

## **5. Risicomanagement**

### 5.1 Dynamische Risicoanalyse

Risicomanagement is het proces van identificatie en analyse van risico's en vervolgens ontwerp en implementatie van maatregelen om de kans en gevolgen van optreden van risico's te verminderen.

Er is invulling gegeven aan risicomanagement door:

- In de programmabegroting 2009 de risico's te analyseren en te benoemen.
- In de afdelingsplannen risicoanalyses uit te voeren en de uitkomsten op te nemen in de afdelingsplannen.





Een volgende stap is om ook een kwantificering van de financiële gevolgen van de eventuele risico's per afdeling in kaart te brengen en te betrekken in de risicoanalyse.

De gemeente Amstelveen is een aantal forse financiële verplichtingen aangegaan met name ten aanzien van mobiliteit, waarbij het onzeker is op welke manier aan deze verplichtingen in financiële zin kan worden voldaan.

Tevens is van belang om een onderscheid te maken of een geïdentificeerd risico invloed heeft op de lopende dagelijkse bedrijfsvoering of dat dit mogelijkheden verkleint ten aanzien van het plegen van investeringen.

Ten aanzien van de financiële kwantificering van risico's worden de volgende bandbreedtes aangenomen:

- Financieel structureel gevolg < € 100.000 → Laag
- Financieel structureel gevolg > € 100.000 en < € 1.000.000 → Midden
- Financieel structureel gevolg > € 1.000.000 → Hoog

Analyse van de onderkende risico's (H=hoog ; M=midden ; L = laag)

Onderkende Risico's	Kans op risico	Financiële gevolg	Totale Risico
<u>1. Mobiliteit:</u>			
a) Voor het A9 project heeft de gemeente een toezegging aan het rijk gedaan voor € 100 mln en is er een business case studie dat deze bijdrage onder bepaalde voorwaarden kan worden terugverdiend uit de gebiedsexploitatie. Of aan de voorwaarden wordt voldaan hang met name af van het herstel van de economie de keuzes die gemaakt worden voor de gebiedsinrichting en de betalingsregeling die met het Rijk getroffen wordt en is tevens een risico voor de bedrijfsvoering	H	H	→ H
c) Er worden plannen ontwikkeld in het kader van hoogwaardig openbaar vervoer (HOV) en – knooppunt in Amstelveen centrum. De investeringen die hiermede gemoeid zijn zullen in de honderden miljoenen Euro lopen en naar verwachting zal Amstelveen ook om een significante bijdrage worden gevraagd. Amstelveen heeft zich bestuurlijk nog niet gecommitteerd aan een eventuele bijdrage aan een hoogwaardige HOV / Noord-Zuid Lijn. Op dit moment geen invloed op bedrijfsvoering	M	H	→ H
<u>2) Lagere bijdrage Rijk aan het gemeentefonds:</u> Door de algemene economische teruggang dient het Rijk vele miljarden te bezuinigen en dit zal resulteren in een significant lagere bijdrage van het Rijk aan het gemeentefonds. Dit zal ook directe gevolgen hebben voor de algemene bedrijfsvoering van de gemeente	H	H	→ H
<u>3) Opbrengsten grondexploitaties:</u> Door de economische neergang staan de opbrengsten van gronden in het duurdere segment onder druk omdat	H	H	→ H



de vraag is afgenomen. Of de geraamde niet harde Inkomsten daadwerkelijk kunnen worden gerealiseerd hangt af van het niveau van herstel van de economie. Door het geringere aantal projecten zijn ook de kosten-dragers die verantwoordelijk waren voor de uiteindelijke opbrengst verminderd en kan invloed hebben op de bedrijfsvoering.			
<b>4) Open einderegelingen:</b>			
a) Milieubeleid; De uitvoering hiervan brengt financiële risico's met zich mee, met name als gevolg van grotere aandacht van het rijk voor de wettelijke taken	M	M	→ M
b) WMO; Er doet zich een aantal ontwikkelingen voor die gevolgen hebben voor een verhoogd risicoprofiel van de gemeente zoals bestuurlijke afspraken, herverdeelrisico's, toename aantal klanten en toekennen extra taken	M	M	→ M
c) WWB; Amstelveen is een voordeelgemeente in het verdeelmodel, maar wel zijn de kenmerken aan verandering onderhevig. Volumeontwikkeling van het aantal bijstandsgerechtigden is direct van invloed op het macrobudget. Het huidige budget is naar verwachting voldoende om de toename van het bijstandsvolume te dekken	L	M	→ M
d) Gewaarborgde leningen; De gemeente staat garant voor een aantal gewaarborgde leningen per 31 december 2009 voor € 2.6mln	L	H	→ M

In het totale perspectief is er tevens sprake van een cumulatie van risico's (A9 project, lagere rijksbijdrage gemeentefonds, teruglopende opbrengsten grondexploitaties) waardoor sprake is van een toegenomen risicoprofiel van de gemeente Amstelveen. Op basis van de onderkende risico's dienen beheersmaatregelen getroffen te worden om deze te mitigeren.

Het A9 project vormt het grootste risico qua financiële gevolgen die zelfs een negatieve invloed kunnen hebben op de bedrijfsvoering als de aangegane verplichting van € 100 mln niet terugverdient kan worden. Beheersmaatregelen om dit risico te verlagen zijn:

- Spreiding in de tijd van de betalingsverplichting aan het Rijk en vastleggen van de condities door middel van een overeenkomst in verband met de indexeringen.
- Eerder opbrengsten te genereren door eerder te gaan bouwen op met name de flanken van het A9 tunnelgebied.
- Keuzes te maken voor een gebiedsinrichting van het A9 project die een maximale opbrengst genereren.
- Zoeken naar partners bij de ontwikkeling van de meer risicovolle locaties.
- Zoeken naar een optimale financiële structuur voor de financiering van de uitvoering van het A9 project.

## 5.2 Weerstandvermogen

Het weerstandsvermogen dient als relatie tussen de capaciteit om tegenvallers op te vangen (weerstandscapaciteit) en materiële risico's waarvoor geen specifieke voorzieningen zijn getroffen.

De weerstandscapaciteit bestaat uit:

- Algemene reserves
- Bestemmingsreserves
- Voorzieningen



- Onbenutte belastingcapaciteit (huidige heffingsniveau ten opzichte van artikel 12 niveau)
- Niet gerealiseerde boekwinsten

Stand en ontwikkeling reserves en voorzieningen voor rekening resultaatbestemming  
(\*)

In € x1000	2009	2008	2007
Algemene reserves	18.388	18.301	51.468
Bestemmingsreserves:	0		
- Investeringsfondsen	70.516	64.586	57.687
- Egalisatiereserves	10.666	12.556	11.355
- Overige bestemmingsreserves	49.427	62.527	48.108
<b>TOTAAL EIGEN VERMOGEN</b>	<b>151.006</b>	<b>157.970</b>	<b>168.618</b>
- Algemene voorzieningen	19.215	20.185	25.527
- Geormerkte gelden derden	7.128	7.659	7.616
- Kostendekkende exploitaties	4.231	4.542	4.214
<b>TOTAAL VOORZIENINGEN</b>	<b>30.574</b>	<b>32.386</b>	<b>37.357</b>
<b>TOTAAL EIGEN VERMOGEN &amp; VOORZIENINGEN</b>	<b>181.760</b>	<b>190.356</b>	<b>205.975</b>

(\*) rekening resultaat 2009 bedraagt € 14.242

De constatering is dat er enerzijds sprake is van het significant cumulatief toegenomen risicoprofiel en dat anderzijds de stand van weerstandscapaciteit de afgelopen jaren is afgenomen.

Het verdient aanbeveling dat Amstelveen, naast een set van specifieke beheersmaatregelen om de onderkende risico's te mitigeren, ook een dynamisch begrotingsbeleid ontwikkelt dat de algemene reserve als deel van de weerstandscapaciteit weer meer in balans brengt met de toegenomen risico's.

### 5.3 Aanbestedingsbeleid

In 2004 is het aanbestedingsbeleid en het protocol met betrekking tot aanbestedingen tot stand gekomen.

Amstelveen heeft geen eigen aanbestedingsorganisatie. Uitgangspunt is dat de afdelingen zelf verantwoordelijk zijn voor hun eigen aanbestedingen.

Het Aanbestedingsteam heeft de volgende taken:

- Beoordelen van alle gemelde aanbestedingen (> € 25.000) op de voorgestelde procedure conform de door de Raad goedgekeurde nota Aanbestedingsbeleid.
- Advisering van de afdelingen met betrekking tot het volgen van de richtlijnen met betrekking tot het aanbestedingsbeleid.
- Verrichten van interne audits met betrekking tot de uitvoering van de aanbestedingen door de afdelingen in het kader van de rechtmatigheidstoets.

De interne audits 2009 van het aanbestedingsteam hebben geen punten met betrekking tot de rechtmatigheid van de aanbestedingen aan het licht gebracht.

## **6. Human Resource Management**



De focus in 2009 is met name gericht geweest op het dynamisch en creatief accommoderen van de vraag naar competent en gekwalificeerd personeel. Door de economische crisis werd de gemeente Amstelveen minder dan voorheen geconfronteerd met schaarste op de arbeidsmarkt voor hoog opgeleid en goed personeel, maar onze concurrentiepositie op de arbeidsmarkt blijft niettemin ook de komende jaren een aandachtspunt.

Dit is een meerjaren ontwikkeling, en in 2009 heeft dit concreet geleid tot de eerste stappen in het ontwikkelen van een integraal HRM beleid gericht op goed werkgeverschap. Elementen hierin zijn:

- Strategische personeelsplanning, zowel kwantitatief als kwalitatief. Ook in het licht van de verwachte uitstroom wegens het bereiken van de pensioenleeftijd.
- Aanscherping van het opleidingsbeleid gericht op toekomstige competentie behoeften.
- Aanpassingen in het functiehuis, waardoor medewerkers meer inzicht krijgen in ontwikkelingsmogelijkheden.
- Regionale samenwerking met acht andere gemeenten op het gebied van werving, opleiding en regionale mobiliteit. In dit kader is een gezamenlijk website gelanceerd, [www.werkeninhetwesten.nl](http://www.werkeninhetwesten.nl). De eerste resultaten laten zien dat het gezamenlijk werven een positieve invloed heeft op het verlagen van recruitmentkosten. Daarnaast is gestart met het creëren van een regionale interne arbeidsmarkt, waarbij medewerkers een voorrangpositie hebben bij vacatures bij de deelnemende gemeenten. Hiermee worden meer loopbaanontwikkelingsmogelijkheden geboden wat vervolgens ook weer een positieve uitstraling heeft naar externe (hoger opgeleide) sollicitanten.

## **7. Bestuurlijke informatievoorziening en monitoren**

### 7.1 Bestuurlijke voortgangsmonitoring

Door de afwezigheid van een concercontroller voor het grootste deel van 2009 is dit punt niet opgevolgd gedurende het jaar en is opgenomen in de ontwikkelagenda voor 2010

Tevens wordt verwezen naar Collegeverantwoording 2006-2010 in Bijlage-2

### 7.2 Actieve informatieplicht

In september 2008 is door de raad de leidraad actieve informatieplicht vastgesteld, die referentiekader biedt voor de informatievoorziening aan de gemeenteraad.

Om dit in te passen in de dagelijkse werkwijze van de ambtenaren zijn in januari 2009 een drietal workshops georganiseerd voor de ruim 80 medewerkers die hier functioneel mee te maken hebben. Plan is om hier in 2010 verder opvolging aan te geven.